

Guatemala 31 de Agosto de 2017

Informe-02-2017


Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2222-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 544-2017, correspondiente al mes de Agosto del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 000003.

Actividades Realizadas

- Apoyar en el escaneo de los documentos que conforman la actualización de datos del personal de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en retirar e incorporar documentos a los expedientes del personal y archivadores.
- Apoyar en la identificación de las carpetas, en donde se archivan los expedientes y/o documentos del personal.
- Apoyar en la realización de inventarios de archivos para la evacuación de expedientes de inactivos y documentos que han caducado, para ser enviados al archivo general del Ministerio.
- Apoyar en otras actividades afines a su contrato.



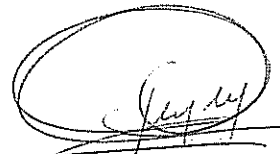
Resultados Obtenidos

- Se apoyó a fotocopiar varios documentos del reglón 021 para Movimiento de Personal.
- Se apoyó en la verificación de títulos del Ballet Nacional de Guatemala en la delegación de Recursos Humanos.
- Se apoyó en la ubicación y préstamo de los expedientes del personal de la Dirección General de las Artes para los distintos trámites que se realizan en la Delegación de Recursos Humanos.



María Gisel Milian Chacón

Vo.Bo.



M. Sc. Alma Sarza Méndez Gironjo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes